

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Määräalan 837-581-5-31-M510 vuokrasopimuksen irtisanominen
TRE:7801/10.00.03/2020

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maankäyttöpäällikkö Heli Toukoniemi, puh. 040 806 4007 ja
tonttipäällikkö Pasi Kamppari, puh.040 779 5615, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Toivosen Sora Oy:lle vuokratun määräalan 837-581-5-31-M510
vuokrasopimus irtisanotaan päättymään kolmen kuukauden kuluttua
tämän irtisanomispäätöksen tiedoksiannosta vuokralaiselle.

Vuokralaisen omaisuus tulee poistaa alueelta irtisanottavan sopimuksen
ehtojen mukaisesti.

Perustelut

Määräala 837-581-5-31-M510 on vuokrattu kiinteistöjohtajan 5.2.2018 §
127 päätöksen mukaisesti Toivosen Sora Oy:lle. Vuokrasopimus on
allekirjoitettu 17.4.2018 ja se on voimassa toistaiseksi kolmen kuukauden
molemminpuolisin irtisanomisajoin. Sopimus koskee n. 7829 m²:n
suuruista aluetta Kytömaankadun pohjoispuolella.

Vuokralainen on esirakentanut vuokra-alueen kierrätysmateriaalilla ilman
asianmukaista luvitusta tai ilmoitusta. Lisäksi vuokralainen on ottanut
käyttöön ja luvattomasti esirakentanut alueen noin kaksi kertaan
laajempaan kuin vuokrattu alue. Vuokralainen ei ole maksanut vuoden
2020 vuokraa.

Vuokralaisen vuokraamalla alueella ja osin niiden ulkopuolella tekemien
luvattomien toimien johdosta on 18.11.2020 annettu Pirkanmaan
käräjäoikeuden tuomio 20/144699. Kaupungin konsernihallinnon sisäisen
tarkastus on antanut suosituksen maanvuokrasopimusten purkamisesta.

Kaupungin tulisi irtisanoa sopimus päättymään voimassa olevan
vuokrasopimuksen irtisanomisajan mukaisesti.

Sopimuksen mukaisesti vuokralaisen on kustannuksellaan
ennallistettava, siistittävä alue ja poistettava vuokra-alueelle muualta
tuodut maa-ainekset sekä muu materiaali yhden kuukauden kuluessa
vuokrasopimuksen päättymisestä lukien. Kytömaankadun
pohjoispuolelle toteutetun varastokentän rakentamisessa käytetty
kierrätysmateriaali (dele-kivi) kuuluu vuokralaisen poistettavaan
omaisuuteen. Mikäli omaisuutta ei ole määräjassa poistettu alueelta saa
kaupunki toimia niiden osalta parhaaksi katsomallaan tavalla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden vuokraamisesta enintään 10 vuodeksi.

Tiedoksi

Vuokralainen, maanvuokrat, Heli Toukoniemi, Heidi Ruonala, Patricia Nikko, Mirikka Anttalainen, Jyrki Ottman

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 17.2.2021
www.tampere.fi

Päätös on annettu 9.2.2021 haastemiehelle todisteellisena tiedoksiantona toimitettavaksi asianosaiselle.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
09.02.2021

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 66

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.